

## **تفاهم نامه**

با عنایت به حفظ حقوق مادی و معنوی ناشران، کتابفروشان و پدیدآورندگان و ممانعت از تکثیر غیرقانونی آثار آنها توسط عده‌ای سودجو به روش‌های مختلف اعم از چاپی، الکترونیکی و فضای مجازی و با توجه به مسئولیت‌های وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و اتحادیه ناشران و کتابفروشان تهران؛ منبعث از قانون اهداف و وظایف وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و قانون نظام صنفی، این تفاهم نامه به شرح مواد زیر تدوین می‌گردد.

### **ماده یک: طرف‌های تفاهم‌نامه**

معاونت امور فرهنگی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و اتحادیه ناشران و کتابفروشان تهران که در این سند همکاری به اختصار (معاونت) و (اتحادیه) نامیده می‌شوند.

### **ماده دو: موضوع تفاهم‌نامه**

موضوع تفاهم‌نامه، مقابله با جریان تکثیر و عرضه‌ی غیرقانونی آثار پدیدآورندگان و ناشران به روش‌های چاپی، الکترونیکی، صوتی، نرم‌افزاری چندرسانه‌ای در فضای حقیقی و مجازی می‌باشد.

### **ماده سه: اهداف**

- صیانت از حقوق مادی و معنوی پدیدآورندگان و ناشران
- بهبود فضای کسب و کار و رونق اقتصادی در حوزه نشر
- فرهنگ‌سازی در جهت موضوع تفاهم نامه و ترویج اخلاق حرفه‌ای

## ماده چهارم: اعضای کارگروه

به منظور تحقق اهداف مورد اشاره در ماده سه، کارگروهی متشکل از افراد و صاحب نظران حوزه نشر به شرح زیر تشکیل می شود.

۱. مدیرکل دفتر توسعه کتاب و کتابخوانی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی یا نماینده تام‌الاختیار ایشان

۲. مدیرکل دفتر حقوقی و امور مالکیت معنوی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی یا نماینده تام‌الاختیار ایشان

۳. رئیس اتحادیه یا نماینده تام‌الاختیار ایشان

۴. ۴ نفر صاحب نظر و کارشناس خبره با معرفی و انتخاب اتحادیه

۵. مدیرکل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان تهران یا نماینده تام‌الاختیار ایشان

۶. مدیرکل دفتر امور چاپ و نشر

**تبصره:** کارگروه در اولین جلسه خود از بین اعضا، یک نفر را به عنوان رئیس کارگروه انتخاب می کند.

## ماده پنج: وظایف کارگروه

- تشکیل دبیرخانه
  - تعیین مصادیق تخلف در زمینه تکثیر غیرقانونی کتاب
  - ابلاغ مصادیق تخلف به دبیرخانه جهت اطلاع‌رسانی
  - بررسی پرونده‌های ارسالی از دبیرخانه و تطبیق آن با مصادیق تخلف
  - ارجاع پرونده‌ها جهت اقدامات قضایی و یا اقدامات بازدارنده فوری
  - تعیین سخنگوی کارگروه
  - تهیه و تأیید محتوا برای تنظیم و تدوین اقلام تبلیغاتی
  - تدوین شیوه‌نامه و یا دستورالعمل‌های اجرایی دبیرخانه کارگروه
- تبصره ۱:** از کارشناسان معرفی شده توسط اتحادیه (بند ۴ ماده ۴) یک نفر به عنوان دبیر (مسئول دبیرخانه) انتخاب می‌گردد.
- تبصره ۲:** محل استقرار کارگروه و دبیرخانه در محل اتحادیه خواهد بود.
- تبصره ۳:** جلسات کارگروه هر دو هفته یکبار با حضور اکثریت اعضاء تشکیل می‌شود. در صورت ضرورت، جلسات فوق‌العاده برگزار خواهد شد.

## ماده شش: وظایف دبیرخانه

- دریافت شکایات به همراه اسناد و مدارک مثبت با توجه به ابلاغیه‌های کارگروه، موضوع بند ۴ ماده ۵
- پاسخگویی به مراجعان
- ثبت و مستندسازی مکاتبات، شکایات، لوایح قضایی و ...
- برنامه‌ریزی جهت برگزاری جلسات کارگروه

## ماده هفت: تعهدات و اقدامات معاونت

- ۱- حمایت و پشتیبانی از مصوبات کارگروه
- ۲- ملزم نمودن تمامی ادارات کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان‌ها و جلب همراهی اتحادیه‌های همگن، به منظور همکاری موثر با کارگروه.
- ۳- تسهیل برقراری ارتباط کارگروه با نهادها، سازمان‌ها و مراجع ذیربط.

**تبصره:** اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان تهران، اجرای وظایف مندرج در بند ۳ ماده ۷

را بر عهده خواهد داشت.

## **ماده هشت: تعهدات و اقدامات اتحادیه**

۱- تشکیل و راه‌اندازی کارگروه

۲- اختیار مکان مناسب برای کارگروه و دبیرخانه

۳- تأمین نیروی انسانی مناسب برای دبیرخانه

۴- حمایت و پشتیبانی از مصوبات کارگروه

۵- انعقاد قرارداد با دفتر وکالت برای تنظیم لوایح قضایی و طرح آن در مراجع ذی‌صلاح تا حصول نتیجه نهایی

۶- اعلام مصوبات کارگروه به معاونت، سایر مراجع و نهادهای ذی‌ربط

## **ماده نه: تأمین اعتبارات مرتبط با تفاهم‌نامه:**

اعتبار مورد نیاز این تفاهم‌نامه از قبیل: هزینه‌های انعقاد قرارداد با دفتر وکالت، پیگیری دعاوی، تبلیغات، اطلاع‌رسانی، برپایی کارگاه‌های آموزشی درباره موضوع تفاهم‌نامه، امور اداری، پشتیبانی و نیروی انسانی در قالب انعقاد توافق‌نامه فی مابین معاونت امور فرهنگی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی با اتحادیه تأمین خواهد شد. ناظر این توافق‌نامه، دفتر توسعه کتاب و کتابخوانی می‌باشد.

## **ماده ده: سایر مقررات**

۱- کارگروه می‌تواند در صورت ضرورت برای اقدامات بازدارنده موقت و صحت‌سنجی ادعاها از کمیسیون بازرسی اتحادیه و یا بازرسان وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی در شهرستان استفاده نماید.

۲- چنانچه کارگروه تشخیص دهد که موضوع تخلف نیاز به یک سری اقدامات بازدارنده فوری دارد مراتب را حسب موضوع به معاونت، اتحادیه و سایر مراجع ذیربط ابلاغ خواهد نمود.

**تبصره:** تمامی مکاتبات کارگروه در سربرگ اتحادیه و با امضای ریاست اتحادیه معتبر خواهد بود.

## **ماده یازده:**

این تفاهم‌نامه در یازده ماده، ۶ تبصره و در سه نسخه تهیه و در تاریخ ۹۵/۱۰/۱۲ به امضای طرفین رسید و از تاریخ امضاء لازم‌الاجرا خواهد بود.

محمود آموزگار

سید عباس صالحی

رئیس اتحادیه ناشران و کتابفروشان تهران

معاون امور فرهنگی